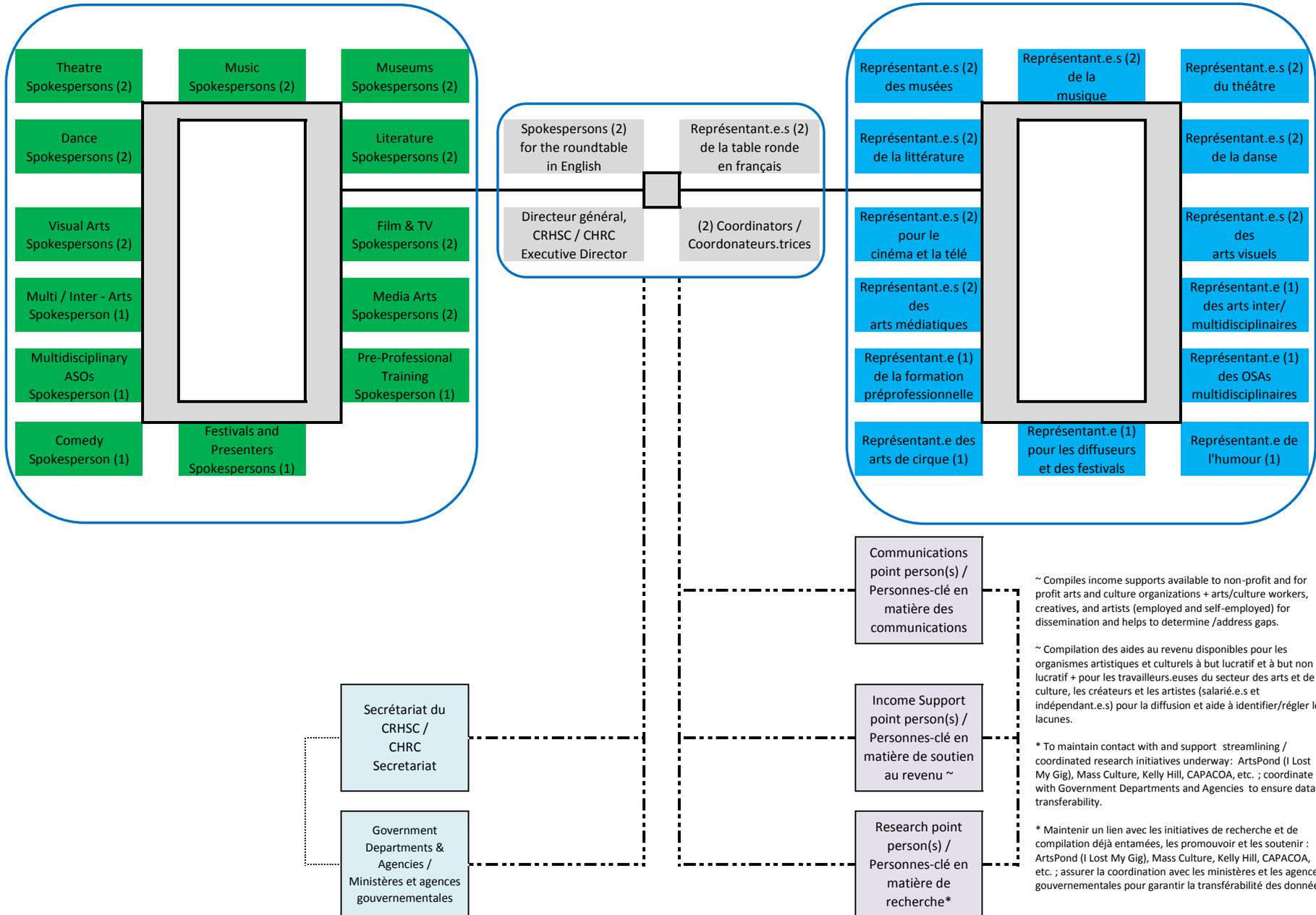


## Cross Sectoral Recovery Roundtables

Arts and Culture

## Tables rondes intersectorielles sur la relance

Arts et culture



## WHY ?

### **Primary goals**

To prepare for recovery and to reignite Canada's creative sector anew: *Change management; business recovery, development and financing; address labour and resource requirements; innovate / future market; aim for an optimal restart of the creative value chain, etc.*

To promote/deepen cross sectoral crisis management & collaboration; to hear from one another in democratic/transparent setting; to learn collectively and help each other (and our sector) get through this crisis.

To act as a conduit to (and from) the federal government where the mutual interests of the cultural sector can be served well, or augmented, by this pan-Canadian pan-sectoral organization.

### **Secondary goals**

To embrace the opportunity for creative experimentation, project ideation, and innovation for all artists, creatives, and arts/culture workers

To support each other's initiatives: endorsements, augment/echo messaging, combine our voices for common cause when appropriate, etc.

To ensure the continued future vitality of cultures unique to these lands: Indigenous, Québécois, Canadian, French-Canadian, and countless more.

## WHEN ?

The roundtables will meet on the same week, every two weeks, for 2 hours.

## HOW ?

The majority of disciplines will have 2 spokespersons: 1 Arts Service Organization (ASO), 1 Artist Association

Spokespersons are responsible for conveying information up, down, and laterally.

For example, English Theatre: ASO spokesperson (i.e. PACT) coordinates with QDM, ATA, etc.; Artist Association spokesperson (i.e. Equity) coordinates with PGC, ADC, IATSE, etc.

Disciplines have agency over intra-sectoral communications (caucus, task force, ad hoc, etc.)

Various resources interact with and are available to the roundtables: research point persons, communications and administrative supports, income support advisors (as available public and government affairs resources, lawyers, consultants, etc.); CHRC Executive Director, Board, Secretariat; Government Departments and Agencies, etc.

CHRC's ED and two coordinators (TBC) will participate on both the English-language and French-language roundtables. When decisions/recommendations need to be made to/for "the whole", two spokespersons from each roundtable, plus the CHRC ED and the two coordinators (tbc), will caucus.

Notes from roundtable meetings can be made available to all connected to this network in their original language format.

## POURQUOI ?

### **Objectifs principaux**

Préparer la reprise et relancer le secteur artistique canadien : *gestion du changement ; relance, développement et financement des entreprises ; répondre aux besoins en main-d'œuvre et en ressources ; innovation / développement de marché ; redémarrage optimal du continuum création-production-diffusion, etc.*

Promouvoir et améliorer la gestion de crise et la collaboration intersectorielle ; s'écouter mutuellement dans un cadre démocratique et transparent ; apprendre collectivement, s'entraider (et aider notre secteur) à traverser cette crise.

Agir en tant qu'intermédiaire entre le gouvernement fédéral et la société dans le cas où l'intérêt mutuel du secteur culturel peut être bien servi, ou amélioré, par cette organisation pancanadienne et intersectorielle.

### **Objectifs secondaires**

Saisir l'opportunité d'expérimentation créative, d'idéation de projet et d'innovation pour tous les artistes et pour les travailleurs.euses du secteur des arts et de la culture.

Soutenir les initiatives des uns et des autres : appui mutuel, relai d'information, rassembler nos voix pour une cause commune lorsque cela est approprié, etc.

S'assurer de la vitalité future des cultures propres à ces terres : Autochtones, Québécoises, Canadiennes, Franco-canadiennes, et bien d'autres.

## QUAND ?

Les tables rondes se réuniront la même semaine, à toutes les deux semaines, pour une durée de deux heures.

## COMMENT ?

La plupart des disciplines auront deux (2) représentant.e.s : 1 pour un organisme de services aux arts (OSA), 1 pour une association d'artistes.

Les représentant.e.s sont chargé.e.s de transmettre l'information vers le haut, vers le bas et latéralement.

Par exemple, le théâtre français: représentant.e des OSAs (c.-à-d CQT) coordonne avec Théâtres Associés, ATFC, etc. ; représentant.e des associations d'artistes (c.-à-d l'UDA) coordonne avec CEAD, IATSE, etc. Les disciplines exercent leur propre influence sur les communications intra-sectorielles (caucus, task-force, ad hoc, etc.)

Diverses ressources interagissent avec les tables rondes et sont à leur disposition : les personnes chargées de la recherche, des communications et du soutien administratif, les conseillers.ères en matière de soutien au revenu (en tant que ressources disponibles pour les affaires publiques et gouvernementales, avocat.e.s, consultant.e.s, etc.) ; le directeur général, le conseil d'administration et le secrétariat du Conseil des ressources humaines du secteur culturel (CRHSC) ; les ministères et organismes gouvernementaux, etc.

Le directeur général de la CRHSC et deux coordonnateurs.trices (à confirmer) participeront aux tables rondes en anglais et en français. Lorsque des décisions / recommandations doivent être faites a/pour "l'ensemble", deux représentant.e.s de chaque table ronde, en plus du directeur général du CRHSC et des deux coordonnateurs.trices, se réuniront en caucus.

Les procès-verbaux des tables rondes peuvent être mises à la disposition de tous ceux qui sont connectés à ce réseau dans leur langue d'origine.